

भा0कृ0अनु0प0:-राष्ट्रीय पादप आनुवांशिक संसाधन ब्यूरो
ICAR-NATIONAL BUREAU OF PLANT GENETIC RESOURCES
पूसा परिसर, नई दिल्ली-110012, भारत
Pusa Campus, New Delhi-110012, India

सं0 32-278 / 2000 / सम्पदा / भाग/3983/13

दिनांक-17.11.2016.

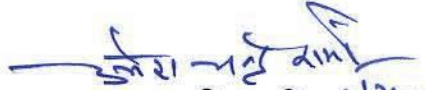
28

परिपत्र

विषय:- ब्यूरो मुख्यालय कर्मचारियों के लिए आवास आबंटन के विकल्प के लिए चयन के लिए आवेदन पत्र के संदर्भ में।

1. केवल कैलेंडर वर्ष 2016 के लिए रा0 पा0 अनु0 सं0 ब्यूरो के रिहायसी आवास टाईप-1 आवास के लिए प्राथमिकता सूची तैयार करने के लिए आवेदनों के आवास के आबंटन के विकल्प के लिए संलग्न प्रपत्र में आवेदन आमंत्रित किए जाने हैं।
2. ग्रेड पे की निम्नलिखित श्रेणी के आधार पर श्रेणी के पात्रता।
 - (क) टाईप-1 ग्रेड में रू0 1300/- से 1800/- तथा 1900/- से 2800/- नए नियमों के अनुसार (छठे वेतन आयोग)
3. (क) टाईप-1 के आवासों के पात्र कर्मचारियों क सेवा भा0 कृ0 अनु0 परिषद् एवं इसके अधीन संसथानों/केन्द्र/ रक्षा सेवा एवं विश्व विधालय सेवा में निरंतर सेवा अवधि को गिना जाएगा।
 - (ख) 01.01.2016 वेतन आवास आबंटन की प्राथमिकता सूची के लिए संसोधित वेतन मान में निर्धारित कारक होगा।
4. (क) आवेदन पत्र संपदा अनुभाग में उपलब्ध है। मितव्ययता को ध्यान में रखते हुए, आवेदन पत्र की मांग को न्यूनतम किया गया है। किसी भी स्थिति में आवेदन फार्मों को कार्यालय प्रति के रूप में रखने के लिए नहीं प्राप्त किया जा सकता केवल लिखित अनुरोध पर कार्यालय प्रधान द्वारा फार्मों की आपूर्ति की जाएगी।
 - (ख) कृपया यह ध्यान दिया जाए कि अनुभागीय प्रमुखों और विभागाध्यक्षों की जिम्मेदारी होगी कि उनके अधीन काम कर रहे पात्र कर्मचारियों के संबंध में कि सभी प्रकार से ठीक से भरा गया हैं एवं विभागाध्यक्ष/ प्रभारी अधिकारी द्वारा प्रस्तावित फार्म पैरा में उल्लेखित नियत तारीख तक सीधे संपदा अनुभाग को भेजा जाए।

- (ग) ऐसे अधिकारियों के संबंध में जो अवकाश पर या दौरे पर हैं अथवा निर्धारित अवधि में फार्म भरने के लिए उनसे संपर्क करना संभव नहीं है। हालांकि जो कर्मचारी अवकाश, दौरा आदि पर हैं, उन्हें कार्यभार ग्रहण करने के एक सप्ताह के अंदर पूर्ण रूप से भरा हुआ फार्म संपदा अनुभाग को भेजना होगा। निर्धारित समय अवधि की समाप्ति के पश्चात् प्राप्त आवेदन पर विचार नहीं किया जाएगा।
5. आवेदन पत्र का कोई कालम खानी नहीं छोड़ा जाना चाहिए अथवा चिन्हित नहीं होना चाहिए। अपूर्ण आवेदन पत्रों को प्रतीक्षा सूची में नहीं रखा जाएगा। विधिवत रूप से भरा हुआ तथा संबंधित विभागाध्यक्ष अनुभागाध्यक्ष द्वारा प्रमाणित किया गया फार्म ब्यूरो के संपदा अनुभाग में निर्धारित तिथि 15.12.2016 से पूर्व भेजने का कष्ट करें।
6. सभी विभागाध्यक्ष/ अनुभागाध्यक्ष कृपया सुनिश्चित करें कि उनके अधीन काम कर रहे सभी कर्मचारियों के आवेदन पत्र बिना विलम्ब के निर्धारित तिथि से पूर्व भेजने की कृपा करें।
7. पुनः प्रस्तुत किया जाता है कि संपदा अनुभाग द्वारा दिनांक 15.12.2016 के पश्चात् प्राप्त आवेदन पत्रों पर विचार किया जाना संभव नहीं होगा।


प्रशासनिक अधिकारी 12/11/16
12/11/16

वितरण:-

1. अध्यक्ष, सम्पदा प्रकोष्ठ, रा0 पा0 आनु0 सं0 ब्यूरो, नई दिल्ली-110012.
2. समस्त विभागाध्यक्ष, परियोजना समन्वयक, प्रभारी अनुभाग, इकाई कक्ष, पुस्तकालय, रा0 पा0 आनु0 सं0 ब्यूरो, नई दिल्ली-110012.
3. निदेशक के वैयक्तिक सहायक।
4. सूचना पट्ट।
- ✓ 5. प्रभारी अधिकारी ए0के0एम0यू0, रा0 पा0 आनु0 सं0 ब्यूरो, वेबसाइट पर डालने एवं समस्त रा0 पा0 आनु0 सं0 ब्यूरो के स्टाफ को ई-मेल से भेजने के लिए।

Mr. Mandal

For m/a pl. Ghalla
2/12/16