

भा0कृ0अनु0प0:-राष्ट्रीय पादप आनुवंशिक संसाधन ब्यूरो
ICAR-National Bureau of Plant Genetic Resources
पूसा परिसर, नई दिल्ली - 110012, भारत
Pusa Campus, New Delhi - 110 012, India

फा. संख्या 32.278/2000/संपदा/पार्ट/2593/13

दिनांक 25.07.2016

परिपत्र

विषय : ब्यूरो मुख्यालय कर्मचारियों के लिए आवास आवंटन के विकल्प के लिए चयन के लिए आवेदन पत्र के सन्दर्भ में।

1. केवल कैलेंडर वर्ष 2016 के लिए एन. बी. पी. जी. आर के रिहायसी आवास टाइप -1 क्वार्टर के लिए प्राथमिकता सूची तैयार करने के लिए आवेदनों के आवास के आवंटन के विकल्प के लिए संलग्न प्रपत्र में आवेदन आमंत्रित किए जाने हैं।
2. ग्रेड पे की निम्नलिखित श्रेणी के आधार पर श्रेणी के पात्रता.

(क) टाइप - 1 ग्रेड में रु. 1300/. से 1800/. नए नियमों के अनुसार (छटे वेतन आयोग)

3. (क) टाइप - 1 के आवासों के पात्र कर्मचारियों की सेवा भा. कृ. अ. परिषद एवं इसके अधीन संस्थानों /केन्द्र/रक्षा सेवा एवं विश्व विद्यालय सेवा में निरंतर सेवा अवधि को गिना जाएगा।

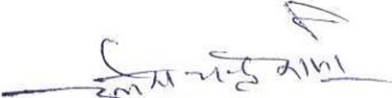
(ख) 1.1.2016 वेतन आवास आवंटन की प्रथमिकता सूची के लिए संशोधित वेतन मान में निर्धारित कारक होगा।

4. (क) आवेदन पत्र संपदा अनुभाग में उपलब्ध है। मितव्ययता को ध्यान में रखते हुए, आवेदन पत्र की मांग को न्यूनतम किया गया है। किसी भी स्थिति में आवेदन फार्मों को कार्यालय प्रति के रूप में रखने के लिए नहीं प्राप्त किया जा सकता केवल लिखित अनुरोध पर कार्यालय प्रधान द्वारा फार्मों की आपूर्ति की जाएगी।

(ख) कृपया यह ध्यान दिया जाए कि अनुभागीय प्रमुखों और विभागाध्यक्षों की जिम्मेदारी होगी कि उनके अधीन काम कर रहे पात्र कर्मचारियों के संबंध में कि सभी प्रकार से ठीक से भरा गया है एवं विभागाध्यक्ष /प्रभारी अधिकारी द्वारा प्रस्तावित फार्म पैरा में उल्लिखित नियत तारीख तक सीधे संपदा अनुभाग को भेजा जाए।

Mr. Vijay Mandal
For n/a pl. Shalla
30/7/16

- (ग) ऐसे अधिकारियों के संबंध में जो अवकाश पर या दौरा पर हैं अथवा निर्धारित अवधि में फार्म भरने के लिए उनसे संपर्क करना संभव नहीं है। हालांकि जो कर्मचारी अवकाश, दौरा अदि पर हैं, उन्हें कार्यभार ग्रहण करने के एक सप्ताह के अन्दर पूर्ण रूप से भरा हुआ फार्म संपदा अनुभाग को भेजने होगा। निर्धारित अवधि की समाप्ति के पश्चात प्राप्त आवेदन पर विचार नहीं किया जाएगा।
- (5) आवेदन पत्र का कोई कालम खली नहीं छोड़ा जाना चाहिए अथवा चिन्हित नहीं होना चाहिए। अपूर्ण आवेदन पत्रों को प्रतीक्षा सूची में नहीं रखा जाएगा। विधिवत रूप से भरा हुआ तथा संबंधित विभागाध्यक्ष अनुभागाध्यक्ष द्वारा प्रमाणित किया गया फार्म ब्यरो के संपदा अनुभाग में निर्धारित तिथि 25.08.2016 से पूर्व भेजने का कष्ट करें।
- (6) सभी विभागाध्यक्ष/अनुभागाध्यक्ष कृपया सुनिश्चित करें कि उनके अधीन काम कर रहे सभी कर्मचारियों के आवेदन पत्र बिना विलम्ब के निर्धारित तिथि से पूर्व भेजने की कृपा करें।
- (7) पुनः प्रस्तुत किया जाता है कि संपदा अनुभाग द्वारा दिनांक 25.08.2016 के पश्चात प्राप्त आवेदन पत्रों पर विचार किया जाना संभव नहीं होगा।


प्रशासनिक अधिकारी

वितरण :

1. अध्यक्ष, संपदा समिति, रा. पा. आ. सं ब्यरो नई दिल्ली- 110012
2. समस्त विभागाध्यक्ष, परियोजना समन्वयक, प्रभारी अनुभाग, इकाई कक्ष, पुस्तकालय, रा.पा. आ.सं ब्यरो नई दिल्ली- 110012
3. निदेशक के वैयक्तिक सहायक
4. सूचना पट्ट
5. प्रभारी अधिकारी ऐ.के.एम.यू., एन.बी.पी.जी.आर, वेबसाईट पर डालने एवं समस्त एन.बी.पी.जी.आर स्टाफ को ई-मेल से भेजने के लिए.

ICAR-National Bureau of Plant Genetic Resourcesआवंटन अवधि : **01.01.2016** से **31.12.2016**Allotment period : **01.01.2016** to **31.12.2016**

1. नाम (बड़े अक्षरों में) :
Name (In Block Letters)
2. पदनाम :
Designation
3. संभाग कार्यालय का नाम जहाँ वर्तमान समय में कार्यरत है :
Division/ Office where presently working
4. क्या अस्थायी /स्थायी/ स्थायीवत हैं :
Whether temporary/ Quasi-permanent/ permanent
5. निवृत्तन पर सेवा निवृत्त की तारीख :
Date of retirement of superannuation
6. (क) क्या अधिकारी अनु. जाति/ अनु. जनजाति का है :
(a) Whether the officer belongs to SC/ ST
(ख) क्या वह साधारण सूची अथवा अनु. जाति/ अनु. जनजाति सूची से विचार करवाना चाहते हैं।
(b) Whether he wants to be considered in General list or SC/ ST list.
7. भा. कृ. अं. प. में लगातार किस तारीख से कार्य कर रहे हैं। :
ब्यूरो में उनके क्षेत्रीय स्टेशन तथा ब्यूरो एवं भा. कृ. अं. प. के अधीनस्थ अन्य संस्थान भी समाविष्ट हैं।
Date since when continuously employed under the ICAR.
When expression included Bureau and its Regional Station
Or any institute under the ICAR.
8. उन अवधियों के विवरण यदि हों जिनमें डेपुटेशन या प्रशिक्षण या विदेश / सेना सेवा कार्य पर रहे हों। :
Particulars of period(s) if any, spent on Deputation or on Foreign/ Defence service assignment.
9. परिलब्धियाँ :
Emoluments as on 01-01-2016 (Pay of 01-01-2016) is only admissible

मूल वेतन	रु.	अग्रिम वेतन वृद्धि	रु.
Basic Pay	Rs.	Advance increment/ stagnation increment	Rs.
पद वेतन	रु.		
Grade Pay	Rs.		
योग			
Total			

10. किस वर्ग के हकदार है :
Type of residence to which entitled
11. जिस वर्ग के हकदार है उसमें अग्रता की तारीख :
Priority date for the entitled type of residence
12. अन्य कोई संबंधित जानकारी :
Any other relevant information

दिनांक :

Dated

आवेदक के हस्ताक्षर

Signature of applicant

स्थान :

Place

आवेदक के डी. डी. ओ. द्वारा किया जाने वाला प्रमाण-पत्र
To be completed by the DDO of the applicant

प्रमाणित किया जाता है कि आवेदक द्वारा उसके आवेदन पत्र के कालम 9 में दिए गए तथ्य उसके सेवा अभिलेखों (सर्विस रिकॉर्ड) से मिला लिए गए हैं तथा सही पाए गए हैं।

Certified that the facts stated by the applicant against columns 9 of his application have been duly verified from service records and found correct.

हस्ताक्षर
Signature

नाम
Name

पदनाम
Designation

संभाग / कार्यालय
Division / Office

हकदारी
ENTITLEMENT

टाईप Type	ग्रेड पे Grade pay
I.	1300/- से 1800/- रुपये तक Rs. 1300/- to 1800/-
II.	1900/- से 2800/- रुपये तक Rs. 1900/- to 2800/-
III.	4200/- से 4800/- रुपये तक Rs. 4200/- to 4800/-
IV.	5400/- से 6600/- रुपये तक Rs. 5400/- to 6600/-
V.	7600/- से 8900/- रुपये तक Rs. 7600/- to 8900/-
VI.	10000/- रुपये और अधिक Rs. 10000/- and above

- (क) अग्रता की तारीख : टाईप I, II, III और IV आवास के लिए अग्रता तारीख वह है जिस दिन से अधिकारी बाह्य सेवा की अवधि सहित भा. कृ. अं. प. की लगातार सेवा में है। भा. कृ. अं. प. में रा. पा. अ. सं. ब्यूरो अथवा उसके सभी क्षेत्रीय स्टेशन अथवा भा. कृ. अं. प. के अधीनस्थ अन्य संस्थान भी समायोजित है।

Date of Priority : The priority date in respect of Type-I, II, III, & IV accommodation is the date from which the officer has been continuously in service with ICAR which expression included NBPGR or any of its regional stations or Institutes under the ICAR.

- (ख) आवास के आवेदन के लिए अधिकारी की अग्रता तारीख परिद्ध के अधीन किसी भी पद पर लगातार अर्हक नियुक्ति ग्रहण करने की तारीख होगी, जिसमें अधिकृत अनुपस्थिति, प्रतिनियुक्ति, बाह्य सेवा प्रशिक्षण छुट्टी आदि की अवधियां भी सम्मिलित होगी।
Priority dates of an officer for allotment of accommodation means the earliest date of holding continuous qualifying appointment or a post including the periods of authorized absence on deputation service, training, leave etc.